

Утвержден общим собранием членов

ДСНТ «Арония»

Протокол № ____ от « » июля 2014 г.

УСТАВ

ДАЧНОГО САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО
ТОВАРИЩЕСТВА

«АРОНИЯ»

(в новой редакции)*

г. Ставрополь
2014 год.

1. Общие положения.

1.1. Настоящая (новая) редакция Устава разработана и утверждена в порядке приведения в соответствие с требованиями норм Федерального закона от 15.04.98г. «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (в редакции Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 90-ФЗ), Земельного кодекса Российской Федерации и Гражданского кодекса Российской Федерации, Дачным Садоводческим Некоммерческим Товариществом «Арония» зарегистрированному _____, именуемое далее - «Товарищество».

1.2. Товарищество учреждено гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в организации и обустройстве земельных участков и решения социально-хозяйственных задач ведения садоводства.

1.3. Полное наименование Товарищества на русском языке: «Дачное Садоводческое некоммерческое Товарищество «Арония». Сокращенное наименование на русском языке: ДСНТ «Арония».

1.4. Товарищество является некоммерческой организацией и действует на основании действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава. Товарищество создано на неограниченный срок.

1.5. Местонахождение Товарищества: Россия, Ставропольский край, г.Ставрополь, Октябрьский район, Лысая гора, ул. Ландышева 309Б

По данному адресу располагается исполнительный орган Товарищества - Правление.

1.6. Земельный участок предоставлен Товариществу на правах собственности Постановлением от _____ г. № _____ для садоводства. Общая площадь земельного участка составляет _____ Га, в том числе: земли общего пользования _____ Га, садовые участки _____ Га.

Количество участков - _____ шт.

1.7. В случае изменения действующего законодательства, расширения Товарищества за счет дополнительного землеотвода, в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения и дополнения (или принимается Устав в новой редакции), которые действительны лишь при условии, если они приняты Общим собранием (Собранием уполномоченных), оформлены письменно и зарегистрированы органом, осуществляющим регистрацию юридических лиц.

1.8. Товарищество является юридическим лицом и в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе:

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- приобретать любое имущество, в том числе объекты недвижимости и земельные участки;
- привлекать заемные средства;
- заключать договора, а также осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Уставом Товарищества;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд или в арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или в части) актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также с заявлениями о неправомерности действий должностных лиц, нарушающих права Товарищества;
- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- создавать ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;
- открывать счета в банках в установленном законом порядке;
- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации правомочия.

1.9. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Товарищество имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, а также другие необходимые реквизиты.

1.10. Печать товарищества представляет собой два круга – большой и малый. Между большим и малым кругами расположена надпись на русском языке: «Российская Федерация...

1.11. Члены Товарищества не отвечают по его обязательствам, а Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов.

2. Предмет и цели деятельности Товарищества.

2.1. Целью деятельности является удовлетворение потребностей членов Товарищества в производстве продукции сельскохозяйственного назначения для личного потребления, проведения досуга и укрепления здоровья на базе совместного освоения членами Товарищества земельного участка, предоставленного для Товарищества и его членов.

2.2. К предмету деятельности Товарищества относятся:

- планировка и благоустройство территории садоводческого Товарищества в соответствии с утвержденным проектом и в границах землеотвода, а также поддержание ее в состоянии, отвечающем современным культурно-эстетическим требованиям;
- строительство, содержание и ремонт коммуникаций, объектов инженерной инфраструктуры, противопожарной безопасности, дорог, коллективных стоянок личного транспорта, других строений и сооружений личного пользования;
- обеспечение рабочего состояния систем водоснабжения и электроснабжения;
- производство для личного потребления овощей, фруктов, цветов, ягод, лекарственных и декоративных растений;
- приобретение и доставка в интересах членов Товарищества посадочного материала, садового и другого инвентаря, строительных материалов, удобрений и прочих товаров;
- возведение садовых домиков, домов, бань, гаражей, парников, теплиц;
- недопущение загрязнения территории, отведенной Товариществу, прилегающей территории, рек и водоемов, сброса отходов в водоемы, кюветы;
- создание благоприятной экологической обстановки на территории Товарищества, надлежащих условий для ведения садоводства;
- привлечение на договорной основе специализированных организаций и частных лиц для обеспечения правопорядка на территории, охраны имущества Товарищества и имущества его членов.

2.3. Товарищество также вправе заниматься предпринимательской деятельностью, не запрещенной законом и соответствующей цели его создания.

3. Имущество Товарищества.

3.1. Товарищество может иметь в собственности здания, сооружения, транспортные и специальные средства, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, не изъятое из гражданского оборота.

3.2. Товарищество вправе иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки, а также владеть ими на других основаниях, допускаемых действующим законодательством.

3.3. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Товариществом за счет целевых взносов, является совместной собственностью членов Товарищества.

3.4. Товарищество, как юридическое лицо, является собственником имущества общего пользования, приобретенного или созданного за счет средств специального фонда, созданного по решению Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных).

В собственности Товарищества могут также находиться денежные средства, другое имущество и иные объекты прав, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или другими способами в соответствии с законодательством.

3.5. Товарищество, осуществляя правомочия собственника своего имущества, вправе по своему усмотрению в соответствии с уставными целями совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц.

3.6. Источниками формирования имущества Товарищества являются:

- взносы членов Товарищества;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, полученные от собственности Товарищества;
- доходы, полученные от операций с ценными бумагами;
- субсидии и компенсационные выплаты, предоставленные органами государственной власти и местного самоуправления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законодательством поступления.

3.7. Прибыль, полученная Товариществом от вышеперечисленных источников, не подлежит разделу между членами Товарищества и направляется на достижение целей, согласно Уставу.

3.8. Для осуществления своей деятельности Товарищество формирует финансовые фонды. Виды, размеры и порядок формирования фондов устанавливается Уставом. Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных) вправе принять внутренний документ (Положение о платежах), конкретизирующий правила формирования и управления фондами, в соответствии с Уставом.

3.9. В Товариществе создаются следующие фонды

- Специальный фонд

3.9.1. Специальный фонд создается за счет вступительных и членских взносов членов Товарищества и других источников, перечисленных в п.3.6. Устава.

3.9.2. Средства Специального фонда расходуются исключительно на цели, соответствующие уставной деятельности Товарищества, и на деятельность, соответствующую целям создания Товарищества.

- Целевой фонд

3.9.3. Целевой фонд Товарищества создается за счет целевых взносов членов Товарищества.

3.9.4. Средства целевого фонда расходуются исключительно на приобретение или создание объектов (имущества) общего пользования.

3.9.5. Размер и сроки внесения целевых взносов членов Товарищества устанавливаются Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных).

- Эксплуатационный фонд

3.9.6. Эксплуатационный фонд Товарищества формируется за счет членских взносов членов Товарищества, платы за пользование объектами инфраструктуры, поступающей от индивидуальных садоводов и лиц с переходным статусом, компенсационных платежей

4. Взносы членов Товарищества.

4.1. В качестве одного из источников формирования имущества Товарищества устанавливаются следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- членский взнос
- целевой взнос.

4.2. Взносы членов Товарищества оплачиваются деньгами в валюте Российской Федерации путем наличных расчетов либо внесением средств на банковский счет Товарищества.

4.3. Внесение взносов в денежной форме подтверждается квитанцией и записью в членской книжке, заверенной должностным лицом Товарищества.

4.4. Датой внесения взноса считается дата оформления квитанции и записи в членской книжке либо дата поступления денежных средств на расчетный счет Товарищества

4.5. С момента поступления денежных средств, переданных в качестве взноса в кассу либо на расчетный счет Товарищества, члены Товарищества утрачивают право распоряжения соответствующими денежными средствами, и они поступают в собственность Товарищества.

4.6. Вступительный взнос.

4.6.1. Вступительный взнос уплачивается членом Товарищества одновременно в денежной форме (на покрытие организационных расходов, на оформление документации) в размере, определенном Общим собранием (Собранием уполномоченных), в течение 10 (десяти) дней, с даты принятия Общим собранием (Собранием уполномоченных) решения о приеме в члены Товарищества.

4.6.2. В случае просрочки уплаты вступительного взноса член Товарищества уплачивает пени в размере 0,2% от установленной суммы вступительного взноса за каждый день просрочки, но не более, чем за 60(шестьдесят) дней. После этого срока неуплата является основанием для исключения неплательщика из членов Товарищества.

4.7. Членский взнос.

4.7.1. Членский взнос уплачивается членом Товарищества периодически, но не реже одного раза в год в денежной форме для покрытия расходов по содержанию общего имущества Товарищества и затрат на ведение хозяйственной деятельности: оплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, содержание бухгалтерии, на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом и на иные расходы, предусмотренные приходно-расходной сметой, утвержденной Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных).

4.7.2. Членские взносы вносятся всеми членами Товарищества одновременно, в срок не позднее 1-го сентября.(крайний срок)

4.7.3. Размер членских взносов устанавливается 1(один) раз в год Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных) с учетом количества его членов, сметы предстоящих расходов, составленной на основе заключенных Товариществом гражданско-правовых договоров и трудовых договоров.

4.7.4. В случае неуплаты членом товарищества членского взноса в срок, он уплачивает пени. Размер пени - 0,2% от суммы неуплаченного членского взноса за каждый день просрочки платежа, но не более установленной величины членского взноса.

4.7.5. В случае отказа члена Товарищества от добровольной уплаты членского взноса и пени Товарищество вправе обратиться в суд с иском о принудительном их взыскании, а также поставить вопрос на очередном Общем собрании (Собрании уполномоченных) об исключении неплательщика из членов Товарищества. Основанием для исключения неплательщика из членов Товарищества является неуплата установленных членских взносов более года.

4.7.6. В случае возникновения у члена Товарищества обстоятельств, обуславливающих временное ухудшение его материального положения, Общее собрание (Собрание уполномоченных) по представлению Правления Товарищества вправе предоставить такому члену отсрочку по внесению членских взносов, но не более чем на 3(три) месяца со дня наступления крайнего срока оплаты.

4.7.7. Для предоставления отсрочки член Товарищества подает в Правление письменное заявление с мотивированной просьбой о предоставлении ему отсрочки платежа членских взносов. Решение о предоставлении отсрочки по внесению членских взносов принимается Общим собранием (Собранием уполномоченных) простым большинством голосов. При предоставлении такой отсрочки штрафные санкции не применяются.

4.7.8. В исключительных случаях (стойкая утрата трудоспособности, длительная болезнь) Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных) вправе своим решением разрешить отсрочить платеж на срок не более 6-ти (шести) месяцев.

4.8. Целевой взнос.

4.8.1. Целевые взносы уплачиваются членом Товарищества в денежной форме и используются для приобретения (создания) имущества общего пользования. Размер и сроки внесения целевых взносов членов Товарищества устанавливаются Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных).

4.8.2. В случае неуплаты членом Товарищества целевых взносов в сроки, установленные Общим собранием (Собранием уполномоченных), с такого члена Товарищества взыскивается пени в размере 0,2% от суммы невнесенного взноса за каждый день просрочки, но не более размера неуплаченной суммы целевого взноса.

4.8.3. В случае отказа члена Товарищества от добровольной оплаты целевых взносов и пени Товарищество вправе обратиться в суд с иском о принудительном их взыскании, а также поставить на очередном Общем собрании (Собрании уполномоченных) вопрос об исключении неплательщика из членов Товарищества. Основанием для исключения неплательщика из членов Товарищества является неуплата установленных целевых взносов более года.

5. Членство в садоводческом Товариществе.

5.1. Членами Товарищества могут быть полностью дееспособные граждане, достигшие 18 лет, имеющие в собственности или на иных законных основаниях земельные участки, предоставленные для ведения садоводства в границах Товарищества, независимо от наличия на указанных земельных участках завершённого строительством садовых домов и иных строений, уплатившие вступительный взнос, подчиняющиеся правилам настоящего Устава и прочим внутренним регламентам товарищества.

5.2. В соответствии с действующим законодательством членами Товарищества могут стать наследники членов Товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных, не запрещённых законом сделок с земельными участками.

6. Права и обязанности членов садоводческого Товарищества.

6.1. Член Товарищества имеет право:

- участвовать в управлении Товариществом, избирать и быть избранным в органы управления Товариществом и органы контроля;
- быть принятым в первоочередном порядке на работу в Товариществе;
- вносить предложения об улучшении деятельности Товарищества, устранении недостатков в работе его органов и должностных лиц;
- самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с разрешённым использованием;
- пользоваться имуществом общего назначения, находящимся в собственности Товарищества;
- получать от должностных лиц Товарищества информацию о деятельности органов управления органов контроля;
- осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на своем земельном участке;
- распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;
- при ликвидации Товарищества получать причитающуюся ему долю имущества общего пользования;
- обращаться в суд о признании недействительными решений Общего собрания (Собрания уполномоченных), решений Правления и иных органов Товарищества, нарушающих его права и законные интересы;

- добровольно выйти в любое время из Товарищества с выплатой ему целевых взносов за 2 (два) последних года с одновременным заключением с Товариществом договора о порядке пользования объектами инфраструктуры;

- осуществлять другие действия, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Общее собрание (Собрание уполномоченных) может установить и иные права членов Товарищества.

6.3. Член садоводческого товарищества обязан:

- нести бремя расходов на содержание земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;

- соблюдать Устав Товарищества, внутренний распорядок, выполнять решения Общего собрания (Собрания уполномоченных) и решения Правления;

- участвовать в Общих собраниях (Собраниях уполномоченных) членов Товарищества;

- нести бремя расходов на содержание и ремонт общего имущества Товарищества;

- своевременно уплачивать членские, целевые и иные взносы, установленные настоящим Уставом, а также налоги и прочие платежи;

- осуществлять строительство садового дома и других строений в соответствии с проектом организации и застройки территории Товарищества;

- осуществлять посадку плодовых деревьев с соблюдением установленных норм и правил, не нарушая прав владельцев соседних участков и третьих лиц;

- обеспечивать надлежащее содержание помещений, находящихся в собственности членов Товарищества;

- обеспечивать с соблюдением нормативных и технических требований использование, содержание, ремонт, перестройку и модернизацию помещений или их частей без нанесения ущерба имуществу и нарушения иных охраняемых законом прав и интересов других членов Товарищества (владельцев соседних участков) и третьих лиц;

- при нанесении членом Товарищества лично или проживающими совместно с ним лицами, а также любыми другими лицами, осуществляющими деятельность в Товариществе в соответствии с договором аренды или на другом законном основании, ущерба имуществу других членов или общему имуществу Товарищества, член Товарищества обязан за свой счет устранить нанесенный ущерб;

- участвовать в работах по благоустройству территории, строительстве и эксплуатации объектов противопожарной безопасности, инженерной инфраструктуры и поддержании чистоты на территории Товарищества. При невозможности личного участия в проведении указанных работ вносить целевые взносы на их проведение в размере, определенном Общим собранием (Собранием уполномоченных);

- выполнять требования земельного и природоохранного законодательства, поддерживать экологическую и эстетическую чистоту прилегающей к участку территории;

- не нарушать права членов Товарищества и не предпринимать действий, наносящих ущерб Товариществу или его репутации;

- рационально и бережно использовать имущество, являющееся собственностью Товарищества;

- в течение 3 (трех) лет освоить земельный участок;

- складировать твердые бытовые отходы и строительный мусор в строго отведенных местах;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Товарищества.

6.4. Каждый член Товарищества соразмерно внесенным членским взносам участвует в уплате налогов, сборов и иных платежей по общему имуществу, а также в издержках по его содержанию и сохранению.

6.5. Не использование членом Товарищества своего земельного участка либо отказ от пользования общим имуществом не являются основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт общего имущества Товарищества.

7. Порядок приема в Товарищество и выхода из него.

7.1. Собственник расположенного на территории Товарищества участка, желающий вступить в члены Товарищества, подает заявление в письменной форме в Правление Товарищества.

На основании этого заявления Правление вносит вопрос о принятии в члены Товарищества лица, подавшего заявление, в повестку дня Общего собрания (Собрания уполномоченных).

7.2. Общее собрание (Собрание уполномоченных) принимает решение о принятии (или отказе от принятия) претендента в члены Товарищества. Со дня принятия решения о приеме претендент считается членом Товарищества.

7.3. Каждому члену Товарищества в течение 3 (трех) месяцев со дня его приема в члены Товарищества Правление обязано выдать членскую книжку или другой документ, удостоверяющий членство в Товариществе.

7.4. Каждый член Товарищества вправе выйти из Товарищества, передав письменное заявление о выходе в Правление.

На основании этого заявления Правление вносит вопрос об исключении из членов Товарищества лица, подавшего заявление, в повестку дня Общего собрания (Собрания уполномоченных).

7.5. Правление в сроки, установленные для уведомления членов Товарищества о созыве Общего собрания (Собрания уполномоченных), письменно (заказным письмом с уведомлением) оповещает исключаемого члена о внесении в повестку дня вопроса о его исключении и приглашает явиться на это собрание.

7.6. В случае неявки исключаемого члена Товарищества на Общее собрание (Собрание уполномоченных), оно правомочно принять решение об исключении отсутствующего лица из членов Товарищества.

При вынесении решения об исключении из членов Товарищества отсутствующего лица Общее собрание (Собрание уполномоченных) должно иметь достаточные сведения о том, что исключаемое лицо, в соответствии п.7.5. Устава, уведомлено надлежащим образом о рассмотрении данного вопроса.

7.7. Член товарищества выбывает из Товарищества с момента принятия Общим собранием (Собранием уполномоченных) решения об исключении его из членов Товарищества.

7.8. Собственник участка, выбывший из членов Товарищества, обязан заключить с Товариществом письменный договор о пользовании и эксплуатации объектов инфраструктуры (инженерных сетей, дорог) и другого имущества общего пользования за соразмерную арендную плату.

7.9. В случае неуплаты свыше 1(одного) года установленных договором арендных платежей за пользование и эксплуатацию объектами инфраструктуры Товарищества, Правление вправе расторгнуть договор с данным гражданином в одностороннем порядке.

7.10. Правление Товарищества обязано не менее чем за 30(тридцать) дней до его расторжения письменно уведомить неплательщика о своем намерении расторгнуть с ним договор.

7.11. Неплатежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищество взыскивает с неплательщика в судебном порядке.

7.12. Член Товарищества может быть исключен из членов Товарищества в связи с тем, что он:

- нарушает сроки и порядок уплаты вступительных, членских и целевых взносов;

- предпринимает действия, наносящие материальный ущерб имуществу Товарищества, а также моральный ущерб его членам;
- систематически, т.е. более 3(трех) раз не выполняет решения Общего собрания (Собрания уполномоченных), Правления Товарищества и нарушает положения Устава.

8. Органы управления Товариществом.

8.1. Органами управления Товариществом являются:

- а) Общее собрание (Собрание уполномоченных) – высший орган управления Товариществом;
- б) Правление – коллегиальный исполнительный орган Товарищества;
- в) Председатель правления – единоличный исполнительный орган Товарищества.

8.2. Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных).

Высшим органом управления Товариществом является Общее собрание членов садоводческого Товарищества, проводимое в очной форме. Допускается проведение Общего собрания (Собрания уполномоченных) в заочной форме по решению вопроса предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Садоводческое Товарищество вправе проводить Общее собрание его членов в форме Собрания уполномоченных.

8.3.1. Уполномоченные делегируются из числа членов Товарищества путем выдачи доверенности на право принимать решения и голосовать от имени доверителя.

8.3.2. Уполномоченные делегируются в следующем соотношении: 1(один) уполномоченный от 10 – 20 (десяти – двадцати) членов Товарищества сроком на 1(один) год. В течение этого срока уполномоченные не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе членам Товарищества.

8.3.3. Вопрос о досрочном переизбрании уполномоченных может быть поставлен по требованию не менее чем 1/3 (одной трети) членов Товарищества.

8.4. Порядок созыва и деятельности Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) определяется настоящим Уставом.

8.5. Все члены Товарищества имеют право присутствовать на Общем собрании (Собрании уполномоченных) принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений. Каждый член Товарищества имеет на Общем собрании 1 (один) голос.

8.6. Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных) правомочно, если на собрании присутствует более чем $\frac{1}{2}$ (одна вторая) членов Товарищества или не менее чем $\frac{1}{2}$ (одна вторая) уполномоченных.

8.7. Решения Общего собрания членов Товарищества принимаются простым большинством голосов членов Товарищества, присутствующих на собрании.

8.8. Общее собрание избирает из числа членов Товарищества Президиум собрания, во главе с Председателем и его Секретарем простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Товарищества.

8.9. К исключительной компетенции Общего собрания членов садоводческого Товарищества (Собрания уполномоченных) относится:

- внесение изменений в Устав Товарищества, дополнений к Уставу или утверждение Устава Товарищества в новой редакции;
- прием в члены Товарищества и исключение из него;
- определение количественного состава Правления Товарищества, избрание членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение внутренних документов Товарищества, в том числе: об Общем собрании (Собрании уполномоченных) членов Товарищества; о Правлении Товарищества; о Ревизионной комиссии

Товарищества; о Комиссии по контролю за соблюдением законодательства; Правил внутреннего распорядка работы Товарищества и других;

- принятие решений о реорганизации или о ликвидации Товарищества, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- принятие решений о формировании и об использовании имущества Товарищества, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых и соответствующих взносов;
- установление размера пени за несвоевременную уплату взносов;
- предоставление отдельным членам Товарищества отсрочек от уплаты членских взносов, но на срок не более 3(трех) месяцев;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса (приходно-расходной сметы) и принятие других решений, связанных с утверждением и реализацией указанных документов;
- рассмотрение жалоб на решения и действия членов Правления, его Председателя, членов Ревизионной комиссии, членов Комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- утверждение отчетов Правления, его Председателя, Ревизионной комиссии, Комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- поощрение и порицание членов Правления, Ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства и членов Товарищества.

8.10. Помимо вопросов, отнесенных к исключительной компетенции, Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных) вправе также принять к своему рассмотрению и решить любой вопрос, относящийся к деятельности Товарищества.

8.11. Очередное и внеочередное Общее собрание (Собрание уполномоченных).

8.11.1. Очередное (ежегодное) Общее собрание членов садоводческого Товарищества (Собрание уполномоченных) созывается Правлением Товарищества, а в случае приостановления его полномочий – Ревизионной комиссией по окончании финансового года, но не позднее 1-го августа следующего финансового года. Конкретную дату проведения годового собрания определяет Правление Товарищества.

8.11.2. Общие собрания, организуемые в промежутках между очередными (ежегодными) собраниями, являются внеочередными.

Внеочередные Общие собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) проводятся по решению его Правления, по требованию Ревизионной комиссии Товарищества, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем 1/5 (одной пятой) от общего числа членов Товарищества.

8.11.3. В обязательном порядке внеочередное Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных) должно быть созвано Правлением Товарищества в следующих случаях:

- по единогласному требованию Ревизионной комиссии;
- по требованию не менее чем 1/5 (одной пятой) от общего числа членов Товарищества, а также в любых иных случаях, если проведения такого собрания требуют интересы Товарищества и его членов.

8.11.4. Правление Товарищества обязано в течение 7 (семи) дней с даты получения предложения или требования органа местного самоуправления, Ревизионной комиссии Товарищества или не менее чем 1/5 (одной пятой) от общего числа членов Товарищества рассмотреть данное предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении.

8.11.5. Правление Товарищества может отказать в проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) в случае:

а) если не соблюден установленный Уставом Товарищества порядок подачи предложения или требования о созыве внеочередного Общего собрания его членов (Собрания уполномоченных);

б) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных), не относится к его компетенции или не соответствует требованиям Федеральных законов.

8.11.6. В случае принятия Правлением Товарищества решения о проведении внеочередного Общего собрания (Собрания уполномоченных) указанное Общее собрание (Собрание уполномоченных) должно быть проведено не позднее, чем через 2(две) недели со дня поступления предложения или требования о его проведении.

8.11.7. Если Правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания (Собрания уполномоченных), то оно обязано письменно проинформировать Ревизионную комиссию или членов Товарищества, либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного Общего собрания (Собрания уполномоченных), с указанием мотивированных причин отказа.

8.11.8. Если в установленный срок Правлением Товарищества не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания (Собрания уполномоченных) или принято решение об отказе в его проведении, то такой отказ Ревизионная комиссия Товарищества, члены Товарищества или орган местного самоуправления могут обжаловать в суде.

8.11.9. Расходы на подготовку, созыв и проведение внеочередного Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) могут быть возмещены по решению Общего собрания (Собрания уполномоченных) за счет средств товарищества (взносов, имущества).

Указанные в настоящем пункте расходы в обязательном порядке возмещаются в следующих случаях:

а) при создании угрозы интересам Товарищества и его членам;

б) при выявлении злоупотреблений со стороны Председателя и членов Правления Товарищества.

8.12. Порядок созыва очередного и внеочередного Общего собрания (Собрания уполномоченных).

8.12.1. Очередные (ежегодные) и внеочередные Общие собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) созываются Правлением Товарищества путем оповещения всех членов Товарищества не позднее, чем за 2(две) недели до даты проведения собрания.

8.12.2. Оповещение членов Товарищества о проведении Общего собрания (Собрания уполномоченных) производится: в письменной форме путем рассылки заказных писем по адресам, указанным в списке членов Товарищества., телефонным обзвоном, размещением информации в СМИ и на интернет-сайте Товарищества. Кроме этого, письменное уведомление о проведении Общего собрания Товарищества (Собрания уполномоченных) вывешивается на информационных стендах, расположенных на территории Товарищества.

В уведомлении должны быть указаны время, и место (адрес) проведения Общего собрания (Собрания уполномоченных), предлагаемая повестка дня, а также по чьей инициативе оно проводится.

8.12.3. Председатель и члены Правления Товарищества формируют повестку дня Общего собрания (Собрания уполномоченных).

Члены Товарищества могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, передавая их в письменной форме Председателю Правления Товарищества.

Все вопросы в обязательном порядке включаются в повестку дня Общего собрания за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Товарищества или не соответствуют требованиям Федеральных законов.

8.12.4. Не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней до даты проведения Общего собрания (Собрания уполномоченных) повестка дня должна быть окончательно сформирована.

Предложения, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

8.13. Порядок проведения Общего собрания (Собрания уполномоченных) и правила принятия решений.

8.13.1. Для очередного (ежегодного) и внеочередного Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) применяется порядок проведения собрания, определяемый в соответствии с настоящим Уставом и Положением об Общем собрании членов Товарищества (Собрании уполномоченных).

8.13.2. Члены Товарищества вправе участвовать в голосовании на Общем собрании (Собрании уполномоченных) лично или через своего представителя.

Полномочия представителя должны быть оформлены доверенностью, заверенной Председателем Товарищества.

Уполномоченные садоводческого Товарищества не могут передавать осуществление своих полномочий другим членам Товарищества и третьим лицам.

8.13.3. Перед открытием Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) проводится обязательная регистрация у Секретаря Правления прибывших на собрание членов Товарищества лично или через представителя.

Отсутствие регистрации лишает члена Товарищества или уполномоченного права участвовать в голосовании на соответствующем Общем собрании (Собрании уполномоченных).

8.13.4. Общее собрание членов Товарищества (собрание уполномоченных), как правило, открывает Председатель правления Товарищества, который оглашает результаты регистрации членов Товарищества и сообщает Общему собранию о его правомочности (о наличии кворума).

Результаты регистрации членов Товарищества Председатель Правления в обязательном порядке передает в Президиум Общего собрания.

8.13.5. Председатель Правления проводит выборы Председателя собрания, секретаря и членов президиума собрания в количестве от 3-х до 5-ти (от трех до пяти) человек.

Решение по указанному вопросу принимается простым большинством голосов от общего числа членов Товарищества, присутствующих на Общем собрании (Собрании уполномоченных), имеющих право участвовать в голосовании.

8.13.6. На каждом Общем собрании членов Товарищества (Собрании уполномоченных) ведется протокол собрания.

Обязанность ведения протокола Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) возлагается на Секретаря собрания.

8.13.7. Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных) вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным всем членам Товарищества (уполномоченным) заранее.

8.13.8. Общее собрание членов Товарищества (Собрание уполномоченных) принимает решения большинством в 2/3 (две трети) голосов по следующим вопросам:

- о внесении изменений в Устав Товарищества и дополнений к Уставу или об утверждении Устава в новой редакции;
- исключение из членов товарищества;
- о ликвидации Товарищества и (или) его реорганизации;
- о назначении Ликвидационной комиссии;
- об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

8.13.9. Другие решения, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) принимаются путем открытого голосования простым числом голосов, в том числе и по избранию Председателя, членов Правления и Ревизионной комиссии Товарищества.

8.13.10. Решения Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) не могут противоречить законодательству Российской Федерации и обязательны для исполнения всеми членами Товарищества (в том числе и для тех, которые по каким-либо причинам не приняли участия в голосовании), Председателем и членами Правления, членами Комиссии по контролю за соблюдением законодательства.

8.14. Правление садоводческого Товарищества.

Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом, образованным для осуществления руководства текущей деятельностью Товарищества, исполнения решений Общего собрания его членов (Собрания уполномоченных).

8.15. В своей деятельности Правление Товарищества руководствуется Федеральным законом от 15.04.98г. №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (в редакции Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 90-ФЗ), другим законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, решением Общего собрания (Собрания уполномоченных).

8.16. Правление Товарищества подотчетно Общему собранию членов Товарищества (Собранию уполномоченных).

Правление отчитывается перед Общим собранием (Собранием уполномоченных) не реже 1 (одного) раза в год.

8.17. Правление Товарищества имеет свои бланки установленного образца и печать.

8.18. Председатель и члены Правления Товарищества избираются открытым голосованием из числа членов Товарищества на срок 2 (два) года Общим собранием (Собранием уполномоченных).

Численный состав членов Правления Товарищества определяется Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных) и должен составлять не менее 5 (пяти) и не более 9 (девяти) человек.

Решение принимается отдельно по каждой кандидатуре простым большинством голосов.

8.19. Членом Правления Товарищества может быть трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности, обладающее необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической работы и являющееся членом Товарищества.

Главный бухгалтер (бухгалтер-кассир) по представлению Правления утверждается Общим собранием (Собранием уполномоченных) и принимается на работу в Товарищество по трудовому договору (контракту). Приказ о его приеме на работу издается днем заключения трудового договора (контракта).

8.20. Вопрос о досрочном переизбрании членов Правления может быть поставлен перед Общим собранием (Собранием уполномоченных) по требованию не менее чем 1/3 (одной трети) членов Товарищества.

8.21. Основаниями прекращения полномочий Председателя Правления и членов Правления являются:

- истечение срока, на который они избраны;
- невозможность исполнения своих обязанностей по состоянию здоровья;
- создание угрозы интересам Товарищества и его членам;
- выявление Ревизионной комиссией Товарищества финансовых злоупотреблений или нарушений со стороны Председателя и отдельных членов Правления.

8.22. Компетенция Правления Товарищества.

8.22.1. К компетенции Правления Товарищества относится решение всех вопросов, которые не отнесены Уставом Товарищества к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) и Ревизионной комиссии, а именно:

- практическое выполнение решений Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных);
- организация созыва и проведения очередных (ежегодных) Общих собраний членов Товарищества (Собрания уполномоченных);
- принятие решений о проведении внеочередных Общих собраний членов Товарищества (Собрания уполномоченных);
- оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества;
- составление бухгалтерской, кадровой и иной документации, приходно-расходных смет Товарищества, предоставление их в установленных случаях на утверждение Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных);
- распоряжение материальными и нематериальными активами Товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- организационно-техническое обеспечение деятельности Общего собрания членов Товарищества;
- организация учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и бухгалтерского баланса и представление их на утверждение Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных);
- организация охраны имущества Товарищества и имущества его членов;
- организация страхования имущества Товарищества и имущества его членов;
- организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- обеспечение делопроизводства Товарищества и содержание его архива;
- прием на работу в Товарищество лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- обеспечение сбора вступительных, членских и целевых взносов и контроль за своевременным их внесением;
- вынесение для рассмотрения и принятия решений Общим собранием (Собранием уполномоченных) по следующим вопросам:
 - а) о предоставлении отдельным членам Товарищества, в том числе и малообеспеченным, отсрочек от уплаты членских взносов в связи с ухудшением материального положения, но на срок не более 3-х (трех) месяцев;
 - б) совершение сделок от имени Товарищества, а также сделок с имуществом Товарищества, стоимость которых превышает 25% балансовой стоимости всех активов Товарищества;
 - в) утверждение штатного расписания и служебных обязанностей персонала Товарищества;
 - г) избрание Заместителя председателя Правления, Секретаря Правления и их досрочное освобождение от должности;
 - д) обращение в суд от имени Товарищества с заявлением о принудительном взыскании неуплаченных членских взносов и пени за их несвоевременную уплату, а также в других случаях для защиты законных прав и интересов садоводческого Товарищества;
 - е) обеспечение соблюдения Товариществом требований действующего законодательства Российской Федерации, устава Товарищества и настоящего Положения;
 - ж) рассмотрение предложений и заявлений членов Товарищества в пределах своих полномочий.

8.22.3. Правление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества вправе осуществлять другие полномочия, необходимые для достижения целей Товарищества и обеспечения его нормальной работы, не отнесенные Уставом Товарищества к

исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) и к компетенции Ревизионной комиссии.

8.23. Организация работы Правления и порядок принятия решений.

8.23.1. Правление Товарищества осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Правления правомочно, если на заседании присутствует не менее чем 2/3 (две трети) членов Правления.

8.23.2. Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Правления в сроки, установленные Правлением, а также по мере необходимости. При возникновении чрезвычайных обстоятельств, Председатель Правления или любые 2 (два) члена Правления вправе созвать заседание данного органа в любое время.

8.23.3. Решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Правления, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления путем открытого голосования. Каждый член Правления обладает правом 1 (одного) голоса.

Передача права голоса Председателем, его заместителем или членом Правления Товарищества другим лицам запрещается.

8.23.4. Единогласно всеми членами Правления принимаются решения по следующим вопросам:

- организация созыва и проведения очередных (ежегодных) Общих собраний членов Товарищества (Собрания уполномоченных);
- совершение сделок от имени Товарищества, а также сделок с имуществом Товарищества, стоимость которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости всех активов садоводческого Товарищества;
- избрание Заместителя председателя Правления, секретаря Правления и их досрочное освобождение от должности.

8.23.5. Квалифицированным большинством не менее чем 2/3 (две трети) голосов от общего числа всех членов Правления принимаются решения по следующим вопросам:

- принятие решений о проведении внеочередных Общих собраний членов Товарищества (Собрания уполномоченных) или отказе в его проведении;
- организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- организация страхования имущества Товарищества и имущества его членов;
- обращение в суд от имени Товарищества с заявлениями о принудительном взыскании неуплаченных членских взносов и пеней за их несвоевременную уплату, а также в других случаях для защиты законных прав и интересов Товарищества;

8.23.6. Все решения Правления оформляются протоколами заседаний Правления, которые ведутся на каждом заседании Правления. Обязанность по ведению протокола заседания Правления возлагается на Секретаря Правления.

8.23.7. Решения Правления садоводческого Товарищества не могут противоречить законодательству Российской Федерации и обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, Председателем и членами Правления Товарищества, а также лицами, заключившими с Товариществом трудовые договоры.

8.24. Председатель Правления Товарищества

Избирается открытым голосованием из числа членов Товарищества на срок 2 (два) года Общим собранием (Собранием уполномоченных).

8.25. Полномочия Председателя Правления Товарищества определяются Федеральным законом от 15.04.98г. №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (в редакции Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 90-ФЗ), настоящим Уставом.

8.26. Вопрос о досрочном переизбрании Председателя Правления может быть поставлен перед Общим собранием (Собранием уполномоченных) по требованию не менее чем 1/3 (одной трети) членов Товарищества.

8.27. Председатель Правления при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании (Собрании уполномоченных).

8.28. Вопрос о виде и размере оплаты деятельности Председателя Правления, Заместителя председателя правления, Главного бухгалтера (бухгалтера-кассира) и прочих должностных лиц Товарищества решается на очередном (ежегодном) Общем собрании членов Товарищества (Собранием уполномоченных).

8.29. Председатель Правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

- председательствует на заседаниях Правления;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению Правлением или Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных);
- подписывает другие документы, в том числе гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Товарищества и протоколы заседаний Правления;
- открывает в банках счета Товарищества, совершает операции с ценными бумагами;
- выдает доверенности;
- обеспечивает разработку Правлением и вынесение на утверждение Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) внутренних документов Товарищества, в том числе: положений о Правлении Товарищества; о Ревизионной комиссии Товарищества; об Общем собрании членов Товарищества (Собрании уполномоченных); о Комиссии по контролю за соблюдением законодательства; об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом; Правил внутреннего распорядка работы Товарищества и другие;
- рассматривает заявления и предложения членов Товарищества.

8.30. Председатель Правления Товарищества в соответствии с Уставом исполняет другие обязанности, необходимые для обеспечения нормальной деятельности Товарищества, за исключением обязанностей, закрепленных Уставом Товарищества за другими органами управления и контроля Товарищества.

8.31. Председатель Правления имеет право передавать часть своих полномочий своему заместителю. В случае невозможности исполнения Председателем Правления своих обязанностей (кроме отстранения) его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, исполняет его заместитель.

8.32. Председатель Правления Товарищества не вправе единолично принимать решения, обязательные для членов Товарищества.

8.33. Председатель Правления Товарищества вправе давать указания, обязательные для исполнения лицами, состоящими с Товариществом в трудовых отношениях.

8.34. Ответственность Председателя Правления и членов Правления Товарищества.

8.34.1. Председатель и члены Правления Товарищества, при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей, должны действовать исключительно в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

8.34.2. Председатель Правления подотчетен Общему собранию членов Товарищества (Собранию уполномоченных) и несет персональную ответственность перед Товариществом за результаты и законность деятельности Правления Товарищества.

8.34.3. Председатель и члены Правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу их действием или бездействием.

При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

8.34.4. Председатель Правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Товариществу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Органы контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества.

9.1. Ревизионная комиссия является органом, осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного контроля за деятельностью органов управления Товариществом, его подразделений и служб, находящихся на балансе Товарищества и подотчетна Общему собранию (Собранию уполномоченных).

9.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется действующим Уставом, Положением о Ревизионной комиссии дачного садоводческого некоммерческого товарищества «Арония» и прочими нормативно-правовыми актами, принимаемыми Общим собранием членов товарищества (Собранием уполномоченных) и относящихся к компетенции Ревизионной комиссии и ее членов.

9.3. Ревизионная комиссия может иметь свои бланки установленного образца и печать.

9.4. Ревизионная комиссия избирается в количестве не менее 3-х (трех) и не более 7-ми (семи) человек Общим собранием членов товарищества (Собранием уполномоченных) сроком на 2(два) года и в порядке, установленном Федеральным законом от 15.04.98г. №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (в редакции Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 90-ФЗ), другими законодательными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии.

9.5. Члены Ревизионной комиссии могут переизбираться неограниченное число раз. Полномочия Ревизионной комиссии действуют с момента ее избрания Общим собранием (Собранием уполномоченных) и до момента их переизбрания. Если по истечении установленного срока (2 года) новый состав Ревизионной комиссии не был избран по какой-либо причине (отсутствие кворума на собрании и т.п.), то это означает, что полномочия Ревизионной комиссии продлеваются до момента избрания ее нового состава. В состав Ревизионной комиссии не могут быть избраны Председатель правления и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

9.6. Перевыборы Ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем 1/4(одной четвертой) от общего числа членов товарищества.

9.7. Выдвигать кандидатуры в состав Ревизионной комиссии имеют право только члены товарищества или их законные представители.

9.8. При голосовании по вопросу избрания членов Ревизионной комиссии или досрочному прекращению их полномочий, Председатель и члены Правления в голосовании не участвуют.

9.9. По решению Общего собрания (Собрания уполномоченных) полномочия отдельных членов Ревизионной комиссии или всего состава комиссии могут быть прекращены досрочно за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.10. Полномочия отдельных членов Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- перехода на постоянную работу на государственную службу;
- утверждения членом Правления Товарищества;

- назначения на выборную должность, статус которой, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, несовместим с пребыванием в составе Ревизионной комиссии;
- в связи с ухудшением состояния здоровья;
- в других случаях, когда наступивший юридический факт препятствует члену Ревизионной комиссии исполнять свои обязанности.

9.11. Решение о досрочном прекращении полномочий Ревизионной комиссии, ее членов принимается Общим собранием (Собранием уполномоченных) простым большинством голосов членов Товарищества.

9.12. Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Товарищества по итогам деятельности за год, а также во всякое иное время по собственной инициативе, по решению Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных), по требованию 1/5 (одной пятой) от общего числа членов товарищества или 1/3 (одной трети) от общего числа членов Правления Товарищества. Проверки могут осуществляться и по поручению Председателя правления Товарищества.

9.13. Порядок работы Ревизионной комиссии, ее функции, права и полномочия, порядок проведения плановых и внеплановых проверок и ревизий регулируется Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Общим собранием (Собранием уполномоченных).

9.14. Ревизионная комиссия садоводческого Товарищества обязана:

9.14.1. Проверять выполнение Председателем и членами Правления Товарищества решений Общих собраний членов Товарищества (Собраний уполномоченных), законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Товариществом, нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества и состояние его имущества.

9.14.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем 1(один) раз в год, а также по инициативе членов Ревизионной комиссии, решению Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) либо по требованию 1/5(одной пятой) от общего числа членов Товарищества или 1/3(одной трети) от общего числа членов его Правления.

9.14.3. Своевременно отчитываться перед Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных) о результатах проведенных проверок и ревизий в форме письменных отчетов и докладных записок с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

9.14.4. Своевременно докладывать Общему собранию членов Товарищества (Собранию уполномоченных) обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Товариществом.

9.14.5. По результатам проверок и ревизий при создании реальной угрозы интересам Товарищества и его членам либо при выявлении злоупотреблений со стороны Председателя или членов Правления Товарищества Ревизионная комиссия созывает внеочередное Общее собрание членов Товарищества (Собрания уполномоченных), а в неотлагательных случаях обращаться в государственные контролирующие или правоохранительные органы.

9.15. Члены Ревизионной комиссии обязаны:

9.15.1. При проведении проверок и ревизий надлежащим образом изучать все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки.

9.15.2. Не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными и к которым члены Ревизионной комиссии имеют доступ при выполнении своих функций.

9.15.3. Своевременно уведомлять Председателя комиссии, но не менее чем за 1 (один) месяц о невозможности исполнять обязанности члена Ревизионной комиссии Товарищества.

9.16. Члены Ревизионной комиссии несут ответственность перед Общим собранием членов Товарищества (Собранием уполномоченных) за законность своих актов, отчетов и заключений, а также за полноту вскрытых недостатков и нарушений в работе органов управления Товариществом.

9.17. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 15.04.98г. №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (в редакции Федерального закона от 22.11.2000г. №137-ФЗ и от 21.03.2002г. №31-ФЗ), настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии, члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.18. Работу Ревизионной комиссии Товарищества организует Председатель, избираемый членами Ревизионной комиссии из ее состава простым большинством голосов.

9.19. Ревизионная комиссия избирает из своего состава простым большинством голосов Секретаря комиссии. Секретарь Ревизионной комиссии ведет и оформляет протоколы заседания Ревизионной комиссии.

9.20. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Заседания комиссии проводятся по утвержденному плану, но не реже 1(одного) раза в квартал, а также перед началом проверки (ревизии) и после ее окончания.

9.21. Заседание Ревизионной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50% ее членов.

9.22. На заседаниях Ревизионной комиссии рассматриваются результаты проверок и ревизий, утверждаются акты ревизий и другие документы, выносимые на рассмотрение Общего собрания (Собрания уполномоченных) или Правления Товарищества.

9.23. Каждый член Ревизионной комиссии обладает 1(одним) голосом. Акты и заключения Ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос Председателя комиссии.

9.24. В случае несогласия с общим решением Ревизионной комиссии каждый член комиссии вправе изложить в протоколе заседания свое особое мнение и довести его до сведения Общего собрания (Собрания уполномоченных) и Правления Товарищества.

10. Бухгалтерский учет, отчетность и делопроизводство в Товариществе.

10.1. Оперативный, бухгалтерский, статистический учет и отчетность Товарищество ведет в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Размер и структура доходов Товарищества, а также сведения о размерах и составе имущества Товарищества, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Товарищества не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагаются на Председателя Правления Товарищества и Главного бухгалтера (бухгалтера-кассира) Товарищества.

10.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

10.5. Годовой отчет, бухгалтерский баланс и годовая смета Товарищества перед утверждением Общим собранием (Собранием уполномоченных) подлежат обязательной проверке Ревизионной комиссией или независимой аудиторской организацией.

Годовой отчет Правления, отчет Ревизионной комиссии, бухгалтерский баланс и годовая смета Товарищества утверждаются Общим собранием (Собранием уполномоченных).

10.6. Протоколы Общих собраний (Собраний уполномоченных).

10.6.1. Протокол Общего собрания (Собрания уполномоченных) в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

- о месте и времени проведения Общего собрания (Собрания уполномоченных);

- об общем количестве членов Товарищества на дату проведения Общего собрания (Собрания уполномоченных) и о количестве участников собрания, прошедших регистрацию;
- о Председателе Общего собрания и Секретаре собрания;
- о содержании повестки дня Общего собрания (Собрания уполномоченных);
- о выступивших на собрании лицах и основных положениях их выступлений;
- о решениях, принятых Общим собранием (Собранием уполномоченных), и итогах голосования по каждому вопросу;
- другие сведения, которые в соответствии с решениями Общего собрания членов Товарищества (Собрания уполномоченных) подлежат отражению в протоколе соответствующего Общего собрания (Собрания уполномоченных).

10.6.2. Протокол Общего собрания (Собрания уполномоченных) должен быть надлежащим образом оформлен не позднее чем через 7 (семь) дней после завершения работы собрания в 2 (двух) экземплярах.

10.6.3. Протокол Общего собрания (Собрания уполномоченных) подписывают Председатель и Секретарь собрания. Данный протокол заверяется печатью Товарищества и хранится в его делах постоянно.

Один экземпляр протокола в обязательном порядке в течение 3(трех) дней после оформления передается в Ревизионную комиссию для последующего контроля.

10.7. Протоколы заседаний Правления Товарищества.

10.7.1. Протокол заседания Правления в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

- об общем количестве членов Правления и количестве его членов, присутствующих на заседании;
- о секретаре заседания;
- о вопросах, рассматриваемых на заседании;
- о выступивших на заседании лицах и основных положениях их выступлений;
- о решениях, принятых Правлением и итогах голосования по каждому вопросу.

10.7.2. Протокол заседания Правления должен быть надлежащим образом оформлен не позднее чем через 3 (три) дня после закрытия заседания в 2(двух) экземплярах.

Все экземпляры протокола подписываются Председателем и Секретарем Правления и заверяются печатью Правления.

10.7.3. Протоколы заседаний Правления подшиваются в папку протоколов заседаний данного органа и хранятся в делах Товарищества постоянно.

Один экземпляр протокола в течение 3(трех) дней после оформления в обязательном порядке передается в Ревизионную комиссию для последующего контроля.

10.7.4. Копии протоколов Общих собраний (Собраний уполномоченных) и протоколов заседаний Правления Товарищества предоставляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию.

10.7.5. Все выписки из протоколов Общих собраний (Собраний уполномоченных), заседаний Правления выдаются членам Товарищества, органам государственной власти, органам местного самоуправления, судам и правоохранительным органам по их письменному запросу.

Выписки готовятся Секретарем Правления Товарищества в 2-х (двух) экземплярах 1-й экземпляр, подписанный Председателем правления Товарищества и заверенный печатью, выдается на руки члену Товарищества или государственному органу, который запрашивал выписку, а 2-й экземпляр с отметкой о выдаче остается в делах Правления Товарищества.

10.8. Протокол заседания Ревизионной комиссии Товарищества.

10.8.1. Протокол в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

- о месте и времени проведения заседания;
- об общем количестве членов Ревизионной комиссии и количестве его членов, присутствующих на заседании;
- о Секретаре комиссии;
- о вопросах, рассматриваемых на заседании;
- о выступивших на заседании лицах и основных положениях их выступлений;
- о решениях, принятых Ревизионной комиссией и итогах голосования по каждому вопросу.

10.8.2. Протокол заседания Ревизионной комиссии должен быть надлежащим образом оформлен не позднее чем через 3(три) дня после закрытия заседания комиссии в 2-х(двух) экземплярах.

Все экземпляры протокола подписываются Председателем и Секретарем Ревизионной комиссии, заверяются печатью комиссии, подшиваются в папку протоколов заседаний данного органа и хранятся в делах Товарищества постоянно.

10.8.3. Копии протоколов заседаний Ревизионной комиссии Товарищества предоставляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию.

Все выписки из протоколов заседаний Ревизионной комиссии выдаются членам Товарищества, органам государственной власти, органам местного самоуправления, судам и правоохранительным органам по их письменному запросу.

Выписки готовятся Секретарем Ревизионной комиссии Товарищества в 2-х(двух) экземплярах 1-й экземпляр, подписанный Председателем комиссии и заверенный печатью комиссии, выдается на руки члену Товарищества или государственному органу, который запрашивал выписку, а 2-й экземпляр с отметкой о выдаче остается в делах Ревизионной комиссии Товарищества.

10.9. Товарищество является собственником тех документов, которые созданы за счет его средств или приобретены им на законных основаниях.

10.10. Товарищество в обязательном порядке создает и хранит постоянно следующую документацию:

- учредительные документа также зарегистрированные свидетельства о внесении изменений и дополнений;
- свидетельства о государственной регистрации Товарищества;
- документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, находящееся на его балансе;
- положения о представительствах Товарищества и участии в ассоциациях (союзах);
- документы, связанные с ценными бумагами Товарищества;
- внутренние документы Товарищества (Положение об Общем собрании, о Правлении и Ревизионной комиссии и др.);
- протоколы Общих собраний Товарищества (Собраний уполномоченных) вместе с необходимыми положениями;
- протоколы Правления Товарищества;
- протоколы Ревизионной комиссии Товарищества;
- списки членов Товарищества с указанием их фамилий, имен, отчеств, мест жительства и размеров их вступительных взносов;
- дежурную кадастровую карту с прилагаемым журналом;
- годовые отчеты, бухгалтерские балансы, годовые сметы, первичные бухгалтерские документы и регистры бухгалтерского учета;
- приказы по Товариществу;

- гражданско-правовые договора и соглашения, трудовые договора;
- штатное расписание;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

10.11. Товарищество хранит выше указанные документы по месту нахождения его исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном членам Товарищества.

10.12. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики Товарищество несет ответственность за сохранность документов, указанных в настоящем Уставе.

11. Участие Товарищества в ассоциациях (союзах) садоводов.

11.1. В целях координации деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов садоводов в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и другими организациями, а также в целях оказания информационных, правовых и иных услуг в области ведения садоводства Товарищество вправе на договорной основе вступать в ассоциации (союзы) садоводов.

11.2. Решение об участии Товарищества в ассоциации (союзе) садоводов принимается Общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных). Проекты учредительных договоров и проекты уставов ассоциаций (союзов) садоводов утверждаются Общим собранием (Собранием уполномоченных) и подписываются Председателем правления Товарищества.

11.3. Вступая в ассоциацию (союз), товарищество сохраняет свою самостоятельность и права юридического лица. Товарищество вправе по своему усмотрению выйти из ассоциации (союза) по окончании финансового года.

12. Трудовые отношения в Товариществе.

12.1. Для осуществления своей деятельности Товарищество вправе нанимать работников.

12.2. Трудовые отношения работников в Товариществе регулируются законодательством о труде (Трудовым кодексом), другими законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

12.3. Трудовые договоры с работниками от имени Товарищества, как юридического лица, заключает Председатель Правления Товарищества.

13. Реорганизация и ликвидация товарищества.

13.1. Прекращение деятельности Товарищества осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

13.2. Реорганизация садоводческого Товарищества.

13.2.1. Товарищество может быть реорганизовано (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации в случаях:

- добровольно по единогласному решению членов Товарищества на Общем собрании (Собрании уполномоченных);
- по решению суда;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

13.2.2. При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается новый Устав.

13.2.3. Реорганизацию Товарищества осуществляет Реорганизационная комиссия, назначаемая Общим собранием (Собранием уполномоченных), которое также определяет срок реорганизации Товарищества.

Реорганизационная комиссия составляет план реорганизации и представляет его на утверждение Общего собрания Товарищества (Собрания уполномоченных).

13.2.4. При реорганизации Товарищества права и обязанности его членов переходят к правопреемникам, согласно передаточного акта, утверждаемого Общим собранием (Собранием уполномоченных).

13.2.5. При разделении Товарищества права и обязанности его членов переходят к вновь созданным юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом, утверждаемым Общим собранием (Собранием уполномоченных).

13.2.6. Передаточный акт и разделительный баланс готовятся Реорганизационной комиссией и должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Товарищества в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

13.2.7. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

При реорганизации Товарищества в форме присоединения к нему другого юридического лица, Товарищество считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

13.3. Ликвидация садоводческого Товарищества.

13.3.1. Товарищество может быть ликвидировано в случаях:

- по единогласному решению членов Товарищества, принятому на Общем собрании (Собрании уполномоченных);
- по решению суда;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством;

13.3.2. При принятии решения о ликвидации Товарищества Общее собрание (Собрание уполномоченных) назначает Ликвидационную комиссию и определяет сроки и порядок ликвидации Товарищества.

13.3.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Товарищества.

Ликвидационная комиссия от имени Товарищества выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и в суде. По ходатайству Общего собрания (Собрания уполномоченных) на Правление могут быть возложены обязанности по осуществлению ликвидации Товарищества.

13.3.4. При принятии решения о ликвидации Товарищества, Ликвидационная комиссия незамедлительно сообщает письменно об этом органу, осуществившему государственную регистрацию Товарищества, который вносит в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Товарищество находится в процессе ликвидации.

13.3.5. Ликвидационная комиссия помещает в официальном печатном органе, в котором публикуются сведения о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Товарищества, порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее чем 2(два) месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Товарищества.

13.3.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме о ликвидации Товарищества.

13.3.7. По окончании срока предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия готовит и представляет на утверждение Общему собранию членов Товарищества (Собранию уполномоченных) промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии земли и другого имущества общего пользования ликвидируемого Товарищества, перечне предъявленных кредиторами требований, а также сведения о результатах их рассмотрения.

13.3.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных) либо органом, принявшим решение о его ликвидации.

13.3.9. После принятия решения о ликвидации садоводческого Товарищества его члены обязаны полностью погасить задолженность по взносам в размерах и сроки, которые установлены Общим собранием членов Товарищества (собранием уполномоченных).

13.3.10. Распоряжение земельным участком ликвидируемого садоводческого Товарищества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.3.11. Выплата средств кредиторам ликвидируемого Товарищества производится Ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

13.3.12. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием (собранием уполномоченных) либо органом, принявшим решение о его ликвидации.

13.3.13. Земельный участок и недвижимое имущество, находящееся в совместной собственности либо в собственности Товарищества, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, с согласия бывших членов Товарищества продается с публичных торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а вырученные денежные средства за продаваемое имущество передаются членам бывшего Товарищества в равных долях.

13.3.14. При определении выкупной цены земельного участка и находящегося на нем недвижимого имущества Товарищества в нее включаются рыночная стоимость указанного земельного участка и имущества, а также все убытки, причиненные Товариществу с их изъятием, в том числе убытки, которые Товарищество несет в связи с досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду.

13.3.15. Ликвидация Товарищества считается завершенной, а такое Товарищество прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, сообщает о ликвидации Товарищества в официальных органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.

13.3.16. Запись о прекращении деятельности Товарищества вносится органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц».

13.3.17. Документы и бухгалтерская отчетность ликвидированного Товарищества передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированного Товарищества и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

Список участников Общего собрания дачного садоводческого некоммерческого Товарищества «Арония» прилагается на _____ листах.

Председатель правления

ДСНТ «Арония» _____ / _____ /

Подпись

М.П.